

Bekanntmachung von freien Stellen



Das Johann Heinrich von Thünen-Institut, Bundesforschungsinstitut für Ländliche Räume, Wald und Fischerei, erarbeitet wissenschaftlich begründete Entscheidungshilfen für die Politik und forscht Disziplinen übergreifend mit dem Ziel der nachhaltigen Weiterentwicklung der Land-, Forst- und Holzwirtschaft sowie der Fischerei. Die Verwaltung des Thünen-Instituts mit Hauptsitz in Braunschweig ist zentraler Dienstleister für derzeit 15 Thünen-Fachinstitute an zehn Standorten in Norddeutschland, dem Thünen-Zentrum für Fachinformationsmanagement und dem Präsidialbüro sowie der Öffentlichkeitsarbeit.

Die Verwaltung in Braunschweig sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für 24 Monate

eine*n Personalsachbearbeiter*in (w/m/d) (FH-Diplom, Bachelor)

in Vollbeschäftigung oder in Teilzeit zur Verstärkung des Personalreferates.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- die Personalsachbearbeitung für Tarifbeschäftigte im wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Bereich mit dem Schwerpunkt Befristung von Arbeitsverhältnissen. Hierzu gehört u. a. die administrative Begleitung und Abwicklung von Beschäftigungsverhältnissen von der Einstellung einschließlich Eingruppierung bis zur Beendigung, die Beratung von Vorgesetzten und Mitarbeiter*innen zu personalrechtlichen Fragestellungen sowie die Beteiligung an Personalauswahlgesprächen in den Thünen-Fachinstituten
- die Erstellung von Tätigkeitsdarstellungen und Bewertung von Arbeitsvorgängen

Von Ihnen wird erwartet:

- abgeschlossenes Hochschulstudium im Studiengang Öffentliche Verwaltung /Verwaltungsmanagement/Allgemeine Verwaltung/Verwaltungsökonomie – (Dipl.-Verwaltungswirt/in, Dipl.-Verwaltungsbetriebswirt/in, B.A.), im Studiengang Recht, Personalmanagement und – psychologie (LL.B.), im Studiengang Recht mit Schwerpunkt Personal oder einem vergleichbaren Hochschulabschluss mit einschlägiger Berufserfahrung im öffentlichen Dienst, vorzugsweise im Forschungsbereich, oder einem erfolgreich abgeschlossenen Angestelltenlehrgang II (Masterabschlüsse können nicht berücksichtigt werden)
- Fähigkeit zur sicheren Anwendung und Auslegung von Rechtsvorschriften

Idealerweise haben Sie:

- Erfahrungen auf dem Gebiet des Arbeits- und Tarifrechts (TVöD-Bund), insbesondere zur Entgeltordnung des Bundes
- einschlägige Fachkenntnisse und praktische Erfahrung zum Befristungsrecht

Des Weiteren verfügen Sie über:

- Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Zusatzversicherungsrecht
- sichere Anwendungskennnisse von Bürokommunikationssoftware
- eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- sichere Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse
- Leistungsbereitschaft, Teamfähigkeit und persönliches Engagement
- ein sicheres, freundliches Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft zur Teilnahme an Dienstreisen; Pkw-Führerschein

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses erfolgt nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz. Die Ausschreibung richtet sich daher ausschließlich an Bewerberinnen und Bewerber, die nicht zuvor in einem befristeten oder unbefristeten Arbeitsverhältnis zum Arbeitgeber Bundesrepublik Deutschland gestanden haben.

Bekanntmachung von freien Stellen



Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD); die Eingruppierung erfolgt bei Erfüllung der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 9c TVöD.

Das Thünen-Institut fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt daher ausdrücklich die Bewerbung von Frauen.

Das Thünen-Institut sieht sich der Inklusion verpflichtet. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind daher ausdrücklich erwünscht. Diese werden im Auswahlverfahren besonders berücksichtigt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Reinke, tel. 0531 596 1224.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen gern online in **einer** PDF-Datei bis zum **31.01.2022** unter dem Stichwort „**2021-293-VW-P-SB**“ an

vw-bewerbungen@thuenen.de

Johann Heinrich von Thünen-Institut
Verwaltung
„2021-293-VW-P-SB“
Bundesallee 38, 38116 Braunschweig

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter www.thuenen.de/datenschutzhinweis-bewerbungen.