

Bekanntmachung von freien Stellen



Das Johann Heinrich von Thünen-Institut, Bundesforschungsinstitut für Ländliche Räume, Wald und Fischerei, erarbeitet als Bundesbehörde wissenschaftlich begründete Entscheidungshilfen für die Politik und forscht Disziplinen-übergreifend mit dem Ziel der nachhaltigen Weiterentwicklung der Land-, Forst- und Fischereiwirtschaft sowie der ländlichen Räume.

Die Verwaltung des Thünen-Instituts mit Hauptsitz in Braunschweig ist zentraler Dienstleister für derzeit 15 Thünen-Fachinstitute an neun Standorten in Norddeutschland sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Leitung **für das Referat ‚Personal und Organisation‘** (w/m/d).

Für die Leitung und Weiterentwicklung des Referats ‚Personal und Organisation‘ am Standort Braunschweig suchen wir eine Persönlichkeit mit Gestaltungswillen, personal- und organisationsrechtlichem Sachverstand, Gender, Diversity- und Führungskompetenz, die offen ist für neue Wege. Wir legen dabei Wert auf Lösungsorientierung, hohe kommunikative Fähigkeiten sowie Überzeugungs- und Durchsetzungsfähigkeit. Konflikt- und Teamfähigkeit im Umfeld einer Vertrauenskultur, konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten sowie der Blick für das Wesentliche sind uns wichtig.

Ihre Aufgaben

- Leitung und Führung des Referates mit rund 30 Beschäftigten
- Verantwortung der vielfältigen Anforderungen an ein modernes Personalmanagement sowie eine effiziente Organisationsentwicklung, insbesondere mit Blick auf die Gestaltung und Optimierung der Prozesse
- Weiterentwicklung des Bereichs mit dem Ziel der Ausschöpfung der sich durch die Digitalisierung ergebenden Möglichkeiten
- Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten und fachlich vertieften Fragestellungen

Ihre Qualifikation

Inhaltlich sind Sie als Allrounder*in mit der gesamten Bandbreite der modernen Personal- und Organisationsarbeit vertraut und bringen neben dem methodischen Knowhow und der Freude an der Umsetzung folgende Qualifikationen und Fähigkeiten mit:

- Wissenschaftlicher Hochschulabschluss (Master, Univ.-Diplom, 2. Staatsexamen) auf dem Gebiet der Verwaltungs-, Rechts-, Wirtschaftswissenschaften bzw. eines vergleichbaren Studiengangs
- mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung, bevorzugt in der Personalverwaltung einer (Bundes-)Behörde, einer Hochschule oder einer anderen Einrichtung des öffentlichen Rechts
- umfangreiche Kenntnisse im Organisations-, Change- sowie Projektmanagement
- umfangreiche Kenntnisse in den personalrechtlichen Themenbereichen des öffentlichen Dienstes
 - vertiefte Kompetenzen im Personalmanagement
 - fundierte Kenntnisse und Kompetenzen des Beamten- sowie des Arbeits- und Tarifrechts
- kooperativer und partizipativer Führungsstil

Unser Angebot

- **Sicherheit und Leistungen:**
 - tarifgebundenes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit attraktiven Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jahreseinmalzahlung, vermögenswirksame Leistungen) nach Entgeltgruppe 13 TVöD oder
 - bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen eine Beschäftigung im Beamtenverhältnis nach den Regelungen des Bundesbeamtengesetzes (BBG), Dienstposten mit der Bewertung nach BesGr. A14 BBesO (derzeit steht jedoch nur eine Planstelle der BesGr. A13 zur Verfügung).
- **Verantwortung und Sinnstiftung:** verantwortungsvolle Arbeit in einem engagierten Team und Aufgaben mit gesellschaftlicher Relevanz und mittelbarer Mitgestaltung an den Themen eines Bundesforschungsinstituts

Bekanntmachung von freien Stellen



- **Flexibilität und Work-Life-Balance:** flexible Arbeitszeitmodelle, grundsätzliche Möglichkeiten der Teilzeitbeschäftigung, des mobilen Arbeitens und der Telearbeit, zertifizierter Arbeitgeber Audit berufundfamilie mit vielfältigen Angeboten zur Vereinbarkeit von Beruf und Lebensphasen
- **Perspektive:** Fortbildungsmöglichkeiten für den Aufgabenbereich und individuelle Weiterentwicklung
- **Gesundheit:** Betriebliches Gesundheitsmanagement und Vorsorgeangebote
- **Mobilität:** JobTicket und kostenlose Parkplätze

Das Thünen-Institut fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt daher ausdrücklich die Bewerbung von Frauen.

Das Thünen-Institut sieht sich der Inklusion verpflichtet. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sind daher ausdrücklich erwünscht. Diese werden im Auswahlverfahren besonders berücksichtigt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Leiter der Verwaltung, Herrn Bauch (VL@thuenen.de).

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit Motivationsschreiben und aussagekräftigen Unterlagen, vorzugsweise per E-Mail in einer pdf-Datei bis zum **14.06.2023** unter dem Stichwort „**2023-088-VW Pers-Org**“ an

vw-bewerbungen@thuenen.de

Johann Heinrich von Thünen-Institut
2023-088-VW-Pers-Org
Bundesallee 38, 38116 Braunschweig

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter www.thuenen.de/datenschutzhinweis-bewerbungen.