

Bekanntmachung von freien Stellen



Das Johann Heinrich von Thünen-Institut, Bundesforschungsinstitut für Ländliche Räume, Wald und Fischerei, erarbeitet als Bundesbehörde wissenschaftlich begründete Entscheidungshilfen für die Politik und forscht Disziplinen-übergreifend mit dem Ziel der nachhaltigen Weiterentwicklung der Land-, Forst- und Fischereiwirtschaft sowie der ländlichen Räume.

Die Zentralabteilung des Thünen-Instituts mit Hauptsitz in Braunschweig ist zentraler Dienstleister für derzeit 15 Thünen-Fachinstitute und sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet bis zu zwei

Sachbearbeiter*innen (w/m/d) für das Referat ‚Recht‘ E 9c TVöD

in Voll- oder Teilzeit zur Verstärkung des Referats Recht, Sachgebiet Vergabestelle.

Die Vergabestelle des Thünen-Instituts berät und unterstützt alle Bedarfsträger*innen im Thünen-Institut bei der wirtschaftlichen und rechtssicheren Beschaffung ihres Bedarfs unter Beachtung der einheitlichen Anwendung der Vergabevorschriften und -regeln.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Beschaffung von Lieferungen, Dienstleistungen und freiberuflichen Leistungen im Rahmen von Vergabeverfahren unterhalb des EU-Schwellwertes für den Geschäftsbedarf des Thünen-Instituts nach den vergaberechtlichen Vorschriften des Bundes
 - Erstellung/ Bearbeitung und Prüfung von Leistungsbeschreibungen
 - Prüfung von Alleinstellungsmerkmalen
 - Bearbeitung und Prüfung von Vergabevermerken
 - Bearbeitung von Bieterfragen
 - Bearbeitung von Leistungsstörungen
- Beratung der Institute und gemeinschaftlichen Einrichtungen des Thünen-Instituts inklusive Schulungen

Ihre Qualifikationen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Bachelor- bzw. Diplom- (FH) Studium in einer juristischen oder verwaltungswissenschaftlichen Fachrichtung oder die Befähigung für die Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienstes oder abgeschlossenes juristisches Studium oder über nachgewiesene vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen
- Sie verfügen über Kenntnisse im Vergaberecht, insbesondere zu GWB, VgV, UVgO, freiberuflichen und ihnen gleichgestellten Leistungen gemäß § 18 Abs. 1 Ziffer 1 Satz 2 EStG sowie im Vertragsrecht
- Sie legen Wert auf eine kooperative Zusammenarbeit und haben ein sicheres, freundliches Auftreten
- Sie besitzen eine zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Sie sind entscheidungsfreudig und können sich mittels Ihres guten Verhandlungsgeschicks durchsetzen
- Sie haben ein analytisches Denkvermögen, eine selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise, sind verantwortungsbewusst und zeigen Eigeninitiative
- Sie besitzen die Fähigkeit zu strategischem, bereichsübergreifendem Denken und Handeln

Unser Angebot:

- **Sicherheit und Leistungen:** tarifgebundenes, unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit attraktiven Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersvorsorge, Jahreseinmalzahlung, vermögenswirksame Leistungen) nach Entgeltgruppe 9c TVöD.
- **Verantwortung und Sinnstiftung:** verantwortungsvolle Arbeit in einem engagierten Team und Aufgaben mit gesellschaftlicher Relevanz und mittelbarer Mitgestaltung an den Themen eines Bundesforschungsinstituts
- **Flexibilität und Work-Life-Balance:** flexible Arbeitszeitmodelle, grundsätzliche Möglichkeiten der Teilzeitbeschäftigung, des mobilen Arbeitens und der Telearbeit, zertifizierter Arbeitgeber Audit berufundfamilie mit vielfältigen Angeboten zur Vereinbarkeit von Beruf und Lebensphasen

Bekanntmachung von freien Stellen



- **Perspektive:** Fortbildungsmöglichkeiten für den Aufgabenbereich und individuelle Weiterentwicklung
- **Gesundheit:** Betriebliches Gesundheitsmanagement und Vorsorgeangebote
- **Mobilität:** JobTicket und kostenlose Parkplätze

Das Thünen-Institut gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Das Thünen-Institut sieht sich der Inklusion verpflichtet. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sind daher ausdrücklich erwünscht. Diese werden im Auswahlverfahren besonders berücksichtigt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte unter Tel. 0531 / 596 1202 an die Leiterin des Referates Recht, Frau Steinel. Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich in der KW 35/36 statt.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit Motivationsschreiben und aussagekräftigen Unterlagen, vorzugsweise per E-Mail in einer pdf-Datei bis zum **24.07.2024** unter dem Stichwort „**2024-119-ZA**“ an

vw-bewerbungen@thuenen.de

Johann Heinrich von Thünen-Institut
Leiter der Zentralabteilung
Bundesallee 38, 38116 Braunschweig

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter www.thuenen.de/de/thuenen-institut/karriere