

Bekanntmachung von freien Stellen



Das Johann Heinrich von Thünen-Institut, Bundesforschungsinstitut für Ländliche Räume, Wald und Fischerei, erarbeitet als Bundesbehörde wissenschaftlich begründete Entscheidungshilfen für die Politik und forscht disziplinenübergreifend mit dem Ziel der nachhaltigen Weiterentwicklung der Land-, Forst- und Fischereiwirtschaft sowie der ländlichen Räume.

Unser Gleichstellungsteam, bestehend aus der Gleichstellungsbeauftragten, 2 Stellvertreterinnen und 6 Vertrauensfrauen, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt - frühestens zum 01.03.2025 - für den Zeitraum von einem Jahr mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 12 - 15 Stunden eine

Aushilfe im Bürobereich für unser Gleichstellungsbüro (w/m/d)

mit der Möglichkeit, sich inhaltlich mit eigenen Ideen in die Arbeit der Gleichstellungsbeauftragten einzubringen, eigene Kompetenzen zu erweitern, Praxiserfahrung zu sammeln und Einblicke in die Arbeit einer Gleichstellungsbeauftragten in einer Bundesbehörde zu gewinnen.

Aufgaben:

- Unterstützung des Teams bei organisatorischen Aufgaben jeglicher Art
 - Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen und Besprechungen
 - Bereitstellen von Besprechungsunterlagen
 - Allgemeine Bürotätigkeiten
- Ausarbeitung von öffentlichkeitswirksamen Informationsmaterialien (Flyern, Handreichungen etc.)
- Unterstützung bei der Pflege der Homepage der Gleichstellungsbeauftragten
- Recherche und Aufbereitung von Gleichstellung- und Diversitätsthemen
- Unterstützung bei konzeptionellen Projekten rund um die Themen Altersdiskriminierung, Intersektionalität und Inklusion

Anforderungen:

- Sie studieren momentan in einem einschlägigen Studiengang (z.B. Gender Studies, Sozial-, Rechts- oder Geisteswissenschaften o.ä.) an einer deutschen (Fach-) Hochschule oder haben Erfahrung in der Arbeit eines Gleichstellungsbüros oder ähnliche Kenntnisse
- oder Sie sind eine engagierte Person, die sich durch Zuverlässigkeit und Aufgeschlossenheit für übergreifende Themenstellungen auszeichnet, die Wertschätzung gegenüber gesellschaftlicher Diversität mitbringt und Interesse an Diskursen rund um Gleichstellung, Antidiskriminierung und sozialer Gerechtigkeit hat

Zudem besitzen Sie

- eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- ein hohes Organisationstalent
- einen sicheren Umgang mit Bürosoftware
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- möglichst Typo3-Kenntnisse

Bekanntmachung von freien Stellen



Sie erwartet:

- ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- die Einbindung in das Gleichstellungsteam
- der Einblick in die konkrete Gleichstellungsarbeit
- ggf. eine Typo3-Schulung
- flexible Arbeitszeiten

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-Bund); die Zahlung des Entgelts erfolgt bei Erfüllung persönlicher und tariflicher Voraussetzungen nach Entgeltgruppe 3 TVöD. Die Befristung des Arbeitsverhältnisses erfolgt nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz. Die Ausschreibung richtet sich daher ausschließlich an Bewerberinnen und Bewerber, die nicht zuvor in einem befristeten oder unbefristeten Arbeitsverhältnis zum Arbeitgeber Bundesrepublik Deutschland gestanden haben.

Das Thünen-Institut gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Wir leben ein diverses und weltoffenes Miteinander. Das Johann Heinrich von Thünen-Institut verpflichtet sich zur Inklusion. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung sind daher ausdrücklich erwünscht. Diese werden im Auswahlverfahren bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung bei.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Gleichstellungsbeauftragte Birgit Rönnpapel unter Tel. 0531 596 5329 oder birgit.roennpapel@thuenen.de.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit einem kurzen Anschreiben und einem tabellarischen Lebenslauf, ausschließlich per E-Mail, bis zum **10.02.2025** unter dem Stichwort „**2025-016-ZA**“ an

vw-bewerbungen@thuenen.de

Johann Heinrich von Thünen-Institut
Zentralabteilung
„2025-016-ZA“
Bundesallee 38, 38116 Braunschweig

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter www.thuenen.de/datenschutzhinweis-bewerbungen.